

41° 37′, 19 N 15° 54′, 35 E **VHF 74** / +39 388 9296748



Reception +39 0884 542500
segreteria@lagespo.it
Ufficio Commerciale: +39 388 89 67 349
commerciale@manfredoniamarina.it
Direzione:
direzione@manfredoniamarina.it

CONDIZIONI GENERALI DI CONTRATTO

1. VALIDITÀ

Le condizioni generali di contratto si applicano per tutte le nostre prestazioni: ormeggio, cantiere nautico e interventi manutentivi vari, energia elettrica ed acqua, stazione carburante, portierato, parcheggio, raccolta rifiuti differenziati, olii e batterie esausti ed altri servizi (nel seguito "servizi"), anche per tutte le relazioni commerciali future, seppure non vengano esplicitamente concordate di nuovo. Le condizioni sono considerate accettate all'atto della sottoscrizione dei relativi contratti. Le condizioni di tenore diverso si applicano soltanto previa nostra espressa approvazione in forma scritta. L'eventuale invalidità di singole disposizioni non inficia la validità delle restanti disposizioni.

2. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Le nostre offerte sono non impegnative. Il contratto si considera stipulato solo dopo la nostra conferma scritta della prestazione. Per acquistare validità legale, le dichiarazioni rese telefonicamente o oralmente dai nostri rappresentanti richiedono la forma scritta.

3. SERVIZI

- a) La società Concessionaria e Gestore del Porto Turistico di Manfredonia denominato "Marina del Gargano" (di seguito la Società), mette a disposizione dell'Utente posti barca e servizi portuali connessi nel Porto Turistico di Manfredonia, denominato "Marina del Gargano" (di seguito il Porto). L'Utente si obbliga di osservare quanto riportato sia nella presente disciplina di carattere generale sia nel contratto che sarà stipulato tra le parti, sia nel Regolamento di Fruizione dei Servizi sia nel Regolamento del Porto emanato dalla Capitaneria di Porto di Manfredonia con ordinanza n. 15/2013 nonché negli altri Regolamenti che saranno redatti in attuazione di quanto previsto dalla concessione demaniale marittima, e di attenersi alle indicazioni della Società e dei suoi addetti e delle vigenti leggi in materia
- b) I corrispettivi per posto barca e servizi portuali connessi devono essere pagati contestualmente alla stipula del contratto. Eventuali modalità di pagamento differenti sono fissate nel contratto e dalla normativa fiscale vigente. I servizi portuali, erogati a favore dell'Utente, si intendono inscindibilmente inerenti alla unità come sopra individuata e connessi con il posto barca assegnato all'Utente. I corrispettivi non comprendono né la vigilanza né la custodia e/o il ricovero del natante né delle cose in esso contenute. L'Utente, pertanto, deve mettere in atto tutte le misure idonee a proteggere il proprio natante, e tutte le cose in esso contenute, da furti, danneggiamenti e simili.
- c) Il mancato pagamento di tutte le somme dovute per ormeggio, stazionamento, erogazione di servizi in genere, sono assistiti dal privilegio speciale di cui all'art. 552 del Codice della Navigazione. Pertanto, la Società, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2769 cod. civ., può chiedere all'Autorità Giudiziaria il sequestro conservativo dell'unità da diporto. Dalla data di comunicazione all'Utente moroso che la Società intende avvalersi del privilegio speciale, quest'ultima detiene il bene con diritto di ritenzione e con diritto di venderlo, a norma dell'art. 2756 cod. civ.
- d) L'Utente non può rinunciare, neppure in parte, ad usufruire dei servizi portuali che saranno erogati dalla Società in via esclusiva, secondo le previsioni di cui all'Art. 1567 del Codice Civile, né può in alcun modo rifiutare il pagamento, anche parziale, dei corrispettivi sopra riportati, neppure adducendo il mancato godimento o diminuito utilizzo delle strutture del Porto o di porzioni dello stesso o di alcuni dei servizi. I posti barca sono asserviti da colonnine a "consumo", per cui l'erogazione di servizi personali quali energia elettrica ed acqua a fronte delle relative tariffe, avviene attraverso l'utilizzo di apposite schede prepagate a consumo.
- e) Alla scadenza contrattuale stabilita, ogni diritto dell'Utente si estingue automaticamente senza necessità di disdetta o preavviso. Il posto barca deve essere liberato entro le ore 11,00 del giorno di scadenza, previa riconsegna alla Società di eventuali badge, chiavi, tesserini e quant'altro ricevuto.
- f) L'eventuale rinnovo deve essere reso per iscritto. Nelle ipotesi in cui, in assenza di rinnovo e/o per qualsivoglia motivo, l'unità dell'Utente protrae la propria presenza presso il Porto oltre il termine di scadenza contrattuale, la Società applica, inderogabilmente, le tariffe di ormeggio giornaliero di cui al listino vigente da pagarsi contestualmente alla richiesta di pagamento della Società.
- g) L'Utente deve astenersi dallo scarico in ambito portuale di qualsiasi rifiuto, utilizzando esclusivamente i punti di raccolta previsti dal Piano Gestione e Raccolta Rifiuti, comprese le acque di sentina (art. 71 C.d.N. e art. 77 Reg.att.).
- h) In assenza di preventiva autorizzazione della Società l'Utente non può far accedere propri dipendenti ovvero dipendenti di ditte esterne e/o eventuali collaboratori per effettuare lavori sul natante. Il personale autorizzato deve essere in possesso di proprie attrezzature e ponteggi, in regola con le vigenti normative in materia, nonché regolarmente contrattualizzato e assicurato per eventuali infortuni. Di eventuali danni agli stessi o alle attrezzature, ecc., risponde l'Utente. Gli incaricati dall'Utente, nell'ambito della struttura portuale, devono rispettare la normativa di sicurezza prevista nonché il relativo piano di prevenzione predisposto dalla Società.
- i) L'Utente deve comunicare per iscritto alla Società il proprio recapito telefonico e quello di un eventuale custode. In caso di eventuali rischi per l'unità o per le unità ed attrezzature circostanti, dovuti alla mancata puntuale osservanza delle norme in materia di stazionamento in condizioni di sicurezza da parte dell'Utente o di proprio incaricato, l'Utente e/o il custode nominato saranno immediatamente avvisati affinché l'inconveniente venga eliminato. Qualora non vi provvedano nei termini prescritti ovvero in caso d'urgenza, l'unità sarà tirata a secco, a spese dell'Utente.

4. CESSIONE DEL CONTRATTO

L'Utente non può cedere a terzi i diritti derivanti dal contratto né sostituire altri nel godimento e nei diritti derivanti dal medesimo. La violazione di tali divieti è causa di immediata risoluzione del contratto, salvo il risarcimento di eventuali danni.

5. REGOLAMENTI

- 5.1 Il Regolamento di Fruizione dei Servizi ed il Regolamento del Porto emanato dalla Capitaneria di Porto di Manfredonia con ordinanza n. 15/2013 nonché altri Regolamenti vigenti redatti in attuazione di quanto previsto dalla concessione demaniale marittima, a disposizione presso gli uffici, disciplinano e coordinano lo svolgimento delle attività portuali e, più in particolare, l'utilizzo delle strutture e dei servizi all'interno del Porto.
- 5.2 L'Utente si obbliga ad osservare e a far osservare ai propri aventi causa a qualsiasi titolo nonché ai propri ospiti le norme contenute nei suddetti Regolamenti.
- 5.3 I servizi offerti dalla Società all'interno della "Marina" sono:
 - a) gestione del Porto Turistico, senza assunzione di alcuna responsabilità in ordine alla vigilanza, alla custodia e/o al ricovero delle unità né delle cose in esse contenute;
 - b) portierato espletato da personale individuato dalla Società. La Società non assume alcuna responsabilità per eventuali furti, sottrazioni o smarrimenti (di oggetti, di danaro, di attrezzature asportabili e non, ecc.) ai danni di chiunque ormeggi, sosti o transiti nell'area in concessione, anche relativamente ai beni presenti all'interno o all'esterno dei natanti e/o di veicoli;
 - c) ascolto ed assistenza all'ormeggio disponibile H24 sul canale VHF 74;



41° 37′, 19 N 15° 54′, 35 E **VHF 74** / +39 388 9296748



Reception +39 0884 542500
segreteria@lagespo.it
Ufficio Commerciale: +39 388 89 67 349
commerciale@manfredoniamarina.it
Direzione:
direzione@manfredoniamarina.it

d) cantiere attrezzato per: - movimentazione con TRAVEL LIFT ASCOM fino a 130 ton e CARRELLONE MOTORIZZATO fino a 100 ton; - Antivegetativa; - Rimessaggio coperto e scoperto; - Refitting; - Elettronica di bordo; - Officina meccanica; - Lavorazioni in legno e vetroresina; - Scalo di alaggio; Gru;

- e) parcheggio;
- f) pulizia della banchina e dello specchio acqueo;
- g) punti di raccolta differenziati dei rifiuti solidi urbani;
- h) smaltimento batterie ed olii esausti;
- i) energia elettrica;
- I) acqua;
- m) stazione di carburante;
- n) servizio antincendio;
- o) servizio meteo.

In caso di eventuale temporanea sospensione di uno o più dei servizi sopra descritti (o previsti nel Regolamento di Fruizione), cagionata da fatto indipendente dalla volontà della Società, all'Utente non viene riconosciuto alcun risarcimento, indennizzo o riduzione dei corrispettivi.

6. ASSICURAZIONE

L'unità deve essere assicurata con polizza "obbligatoria per responsabilità civile derivante dalla nautica da diporto", per i massimali minimi di legge, in base alla tipologia di unità, comprensiva di clausola "ricorso terzi da incendio" di pari massimale (v. art. 7, punto 4 del Regolamento di Fruizione dei Servizi).

7. ONERI FISCALI

Qualsiasi onere fiscale o imposta o tassa, comunque inerente, conseguente o connesso al presente contratto è a carico dell'Utente, anche se dovesse essere applicato dopo la conclusione del contratto o a seguito di diversa interpretazione delle norme tributarie.

8. RESPONSABILITA' - MANLEVA - DICHIARAZIONI NON VERITIERE

8.1 L'Utente, preso atto che i corrispettivi non comprendono né la vigilanza né la custodia e/o il ricovero della propria unità né delle cose in essa contenute, è l'unico ed esclusivo responsabile degli adempimenti di legge inerenti la propria unità nonché per i danni provocati a terzi e/o alle attrezzature portuali dalla propria unità da diporto o da persone ospitate a qualsiasi titolo. La Società, pertanto, non risponde dei danni causati dagli Utenti e/o da terzi, eventualmente anche ignoti, o da cose ed animali non di proprietà, a persone e cose che si trovino nell'ambito della Marina. La Società, inoltre, non risponde di eventuali furti e/o danneggiamenti delle unità da diporto, oppure furti e/o danneggiamenti che dovessero verificarsi nell'ambito della Marina, di veicoli, o all'interno delle unità immobiliari della Marina.

8.2 La Società non è responsabile per qualsiasi ritardo o inadempimento delle obbligazioni previste dal presente contratto per il caso in cui tale ritardo o inadempimento sia causato da eventi al di fuori di ogni suo ragionevole controllo che impediscano l'adempimento, inclusi a solo titolo di esempi non limitativi: mareggiate, trombe d'aria, alluvioni, incendi, fulmini, esplosioni, guerre, sommosse, scioperi, richieste di organismi governativi, civili o militari, cause di forza maggiore o caso fortuito, azioni od omissioni di qualsiasi autorità governativa.

8.3 Nel caso di accertate dichiarazioni non veritiere in ordine alle dimensioni dell'unità descritta, la Società ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, salvo il risarcimento di eventuali danni.

9. RISOLUZIONE ANTICIPATA DEL CONTRATTO

Il contratto può essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 Cod. civ., senz'alcun rimborso del corrispettivo pattuito per il periodo non usufruito, in caso di inadempimento dell'Utente alle seguenti previsioni: 1) inosservanza dei Regolamenti di cui al precedente punto 5.; 2) inosservanza di norme di polizia e altro; 3) mancata o sopravvenuta assenza delle assicurazioni previste dal contratto ovvero dalla legge; 4) inosservanza delle norme in materia di sicurezza dell'unità ormeggiata ovvero in sosta nel cantiere; 5) pagamento di tutte le somme dovute alla Società; 6) uso esclusivo ed utilizzazione del posto barca; 7) divieto di cessione, subaffitto e sub concessione.

10. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

La Società si obbliga ad ottemperare ad ogni previsione di Legge in materia di protezione dei dati personali forniti dall'Utente ed è responsabile di ogni adempimento relativo al trattamento, comunicazione e conservazione dei dati personali, ivi compresa la predisposizione di ogni misura di sicurezza. La Società ha il diritto di trattare i dati summenzionati per le finalità del contratto, tutelando la riservatezza degli stessi. Tuttavia, la Società non risponde in alcun caso nei confronti di terzi per richieste di danni relativi ai dati personali ricevuti o condivisi in conformità al contratto, nei limiti consentiti dalla Legge. La Società provvede al trattamento dei dati personali nei limiti e per le finalità del presente contratto, ai sensi del GDPR General Data Protection Regulation- Regolamento UE 2016/679 e delle altre vigenti leggi in materia.

11. RINVIC

Per quanto non espressamente disciplinato nelle presenti Condizioni Generali si rinvia al Regolamento di Fruizione dei Servizi ed al Regolamento del Porto emanato dalla Capitaneria di Porto di Manfredonia con ordinanza n. 15/2013 nonché ad altri Regolamenti che saranno redatti in attuazione di quanto previsto dalla concessione demaniale marittima, ed alle norme in materia contenute nel Codice Civile o desumibili da altra disciplina generale e/o speciale vigente.

12. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia relativa alla validità, efficacia, interpretazione e/o esecuzione del contratto la competenza esclusiva è del Tribunale di Foggia.